



## **Výzva na rok 2026**

### **na podporu aktivit neziskových právnických osob v oblasti kultury, volného času, ochrany přírody a krajiny a malých spolků v oblasti sportu 2026**

**1. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků: 800 000,- Kč**

**2. Cíl výzvy:**

- a) Cílem výzvy je podpora činnosti neziskových organizací, které vytvářejí a rozvíjí podmínky zejména pro sportovní a tělovýchovné aktivity, které se významně podílejí na zkvalitnění podmínek života občanů města.  
Předpokládaná alokace: 500 000 Kč
- b) Cílem výzvy je podpora činnosti neziskových organizací, které vytvářejí a rozvíjí podmínky zejména pro ekologické, kulturní a další zájmové aktivity, které se významně podílejí na zkvalitnění podmínek života občanů města.  
Předpokládaná alokace: 300 000 Kč

**3. Příjemce :**

- neziskové právnické osoby se sídlem v Novém Městě na Moravě (obecně prospěšné společnosti, spolky, církve, humanitární organizace,...) mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajskou a městskou samosprávou
- neziskové právnické osoby, které nemají sídlo v Novém Městě na Moravě, ale poskytují služby občanům Nového Města na Moravě nebo působí na území Nového Města na Moravě mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajskou a městskou samosprávou

**4. Lokalizace programu:**

Nové Město na Moravě včetně místních částí a dále dle charakteru podpořené aktivity

**5. Termín realizace :**

Projekt je možné realizovat ve lhůtě 1.1.- 31.12.2026.

## 6. Formulář žádosti

- žádosti se budou přijímat na předepsaném tiskopise s povinnými přílohami

### **Povinné přílohy**

- a) doklad o právní subjektivitě žadatele (výpis z rejstříku - veřejného, obchodního ne starší 2 měsíce)
- b) Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů. *Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném krajském soudě.*
- c) čestné prohlášení žadatele o vyrovnaní závazků vůči městu z předchozích let

## 7. Platební podmínky

- aktivita může být financována pouze z jednoho zdroje dotačních programů města
- žadatel si může podat pouze jednu žádost
- dotace není veřejnou podporou ve smyslu čl. 107/1 SFEU
- finanční prostředky budou poskytnuty na základě veřejnoprávní smlouvy výhradně bezhotovostním převodem na bankovní účet žadatele
- finanční prostředky nemohou být v průběhu realizace převedeny na jiný subjekt
- finanční prostředky musí být vyčerpány v kalendářním roce, kdy byla dotace přidělena
- příjemce musí mít vyrovnaný veškeré finanční závazky vůči městu
- příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů poskytnutou dotaci vyúčtovat

### **7.1. Náklady, které mohou být financovány za účelem realizace projektu:**

- dohody konané mimo pracovní poměr
- nákup materiálu, služeb a ostatní provozní náklady
- pronájmy prostor, ploch, ...
- mzdy včetně sociálního a zdravotního pojištění

### **7.2 Náklady neuznatelné z dotace:**

- občerstvení
- členské příspěvky, poplatky, daně, úvěry, půjčky, penále, pokuty a dary (vyjma věcných cen)
- investice

### **7.3. Minimální a maximální výše dotace**

Maximální výše finanční dotace je **50 tis. Kč**. Minimální výše není stanovena.

## 8. Kritéria hodnocení

### 8.1. Kritéria pro hodnocení žádosti

- výše rozpočtované částky na odměny nebo náhrady trenérům/pracovníkům s dětmi a mládeží
- žádost nesmí být v rozporu s tímto programem
- žádost musí dojít ve stanoveném termínu, na předepsaném tiskopise, řádně vyplněná včetně všech povinných příloh
- vyrovnání závazků vůči městu z předchozích let

**Při nesplnění některého z těchto kritérií je žádost administrátorem programu vyřazena a nebude postoupena k dalšímu hodnocení.**

## **8.2. Kritéria pro stanovení výše dotace**

- připravenost a realizovatelnost aktivit
- volba cílové skupiny v souladu s cílem výzvy, velikost této cílové skupiny a význam projektu pro tuto cílovou skupinu
- podpora zdravého životního stylu
- propagace a prezentace města potažmo celého regionu navenek

## **9. Lhůty a místo pro příjem žádostí**

**9.1. Žádosti budou přijímány v termínu od 13.10.2025 do 26.10.2025**, a to prostřednictvím Dotačního portálu Nového Města na Moravě, <https://dotace.nmnm.cz/>

**9.2. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: prosinec 2025**

**9.3. K žádostem předloženým před začátkem lhůty pro podání žádostí i po ukončení lhůty pro podání žádostí nebude přihlíženo.**

## **10. Kontrola poskytnutých dotací**

Použití finanční dotace podléhá finanční kontrole

## **11. Závěrečná ustanovení**

**11.1.** O uzavření smlouvy s vybraným žadatelem jakož i o výši poskytnuté dotace rozhoduje rada města případně zastupitelstvo města. Nárok na poskytnutí dotace vznikne žadateli až v okamžiku uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

**11.2.** V návaznosti na schválený harmonogram budou jednotliví žadatele písemně informováni o poskytnuté či neposkytnuté finanční dotaci nejpozději do 30 dnů po schválení.

**11.3.** Bližší podmínky poskytnutí dotací jsou stanoveny v Metodice dotačních programů a výzev města Nové Město na Moravě, která byla schválena Zastupitelstvem města Nové Město na Moravě na svém zasedání dne 22.9.2025.

**11.4.** Administrátorem programu je odbor investic MěÚ Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103, 59231 Nové Město na Moravě.  
Kontaktní osoba: Ing. Soňa Ošmerová, čt: 566 598 353, [sona.osmerova@meu.nmnm.cz](mailto:sona.osmerova@meu.nmnm.cz) .

**Michal Šmarda v.r.**  
**starosta**

Vyvěšeno na úřední desce:  
Sňato z úřední desky: